**NOTA –FORMULARIO DE SOLICITUD DE SUBSIDIO-RECUPERACION**

(ANEXO III RESOLUCIÓN M. P. y A. Nº 887/2021)

Lugar y Fecha:

**Ministerio de Desarrollo Humano:**

Quien suscribe, tiene el agrado de dirigirse a Ud. a efectos de solicitar un subsidio, según los datos que se detallan a continuación:

Datos del solicitante

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido |  |
| Razón Social |  |
| CUIT Nº |  |
| Teléfono de contacto |  |
| Domicilio personal |  |
| Domicilio comercial |  |
| Dirección de mail |  |
| Descripción de la Actividad |  |
| Cantidad de asociados a la cooperativa asociación civil o mutual |  |

Destino del subsidio

Complete solo los campos de los conceptos a financiar con el subsidio

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conceptos financiables: | Monto mensual: | Monto a solicitar: |
| I. Impuestos y Tasas Municipales | AFIP: | (Max: $ 15.000) |
| AREF: |
| Tasas Municipales: |
| II. Servicios de terceros | Proveedor/es y CUIT: | (Max: $ 50.000) |
| III. Alquiler comercial | Monto mensual: | (Max: $ 70.000) |
| IV. Salarios | Empleados/as y CUIL: | (Max: $ 17.000 por empleado) |
| IV. Cargas Sociales y patronales | F. 931 (total cargas sociales y patronales): |  |
| SUBTOTAL a solicitar de gastos mensuales:  (máximo: $300.000 mensual de acuerdo a la sumatoria de conceptos solicitados) | | **$** |
| TOTAL a solicitar por trimestres:  (multiplicar gastos mensuales por 3) | | **$** |

A tal efecto, se adjunta a la presente la siguiente documentación:

**DEL SOLICITANTE:**

* Fotocopia frente y dorso del DNI
* Constancia de CUIT
* Constancia de inscripción en AREF
* Documentación habilitante de la actividad que realizo, en caso de corresponder
* Constancia de CBU oficial (debe contener CUIT del titular, tipo y número de cuenta ynúmero de CBU)
* Estatuto Societario / contrato social
* Acta de designación de cargos / nómina de asociados
* Inscripción y certificado de situación regular ante IGJ

**DEL OBJETO A FINANCIAR:**

* Para pago de impuestos (AFIP/AREF) y Tasas Municipales: Comprobante de pago de mes anterior o credencial de pago
* Para pago de servicios de terceros: Factura del mes anterior
* Para pago de alquiler: Contrato de alquiler registrado
* Para pago de salarios, cargas sociales y patronales: Formulario 931 del mes anterior y nómina de empleados del mes anterior.

**DECLARACIÓN JURADA:**

**No me encuentro entre las excepciones establecidas en la normativa** (para personas jurídicas aplica a cada uno de los miembros de la sociedad que posean más del 15% del capital):

**- no me encuentro en proceso concursal o de quiebra,**

**- no soy personal de gabinete del Gobierno de la Provincia, Municipio o Nación, en cualquiera de sus estamentos.**

**Me comprometo a que los fondos solicitados sean utilizados pura y exclusivamente de acuerdo a lo establecido en la presente solicitud y a rendir los gastos fijos mensuales efectuados a fin de liberar el siguiente pago hasta completar el trimestre y presentar la rendición final dentro de los (60) días posteriores al último pago efectivo del subsidio.**

Sin más, saludo a Ud. muy atentamente,

|  |  |
| --- | --- |
| Firma: |  |
| Aclaración: |  |
| DNI: |  |